**KLAUZULA INFORMACYJNA – DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA**

1. Administratorem Twoich danych jest Przedszkole nr 124 im. Marii Konopnickiej we Wrocławiu, ul. Gen. Stanisława Kopańskiego 18, 51-210 Wrocław (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: [sekretariat.p124@wroclawskaedukacja.pl](mailto:sekretariat.p124@wroclawskaedukacja.pl).
2. Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych** to: [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl) albo CORE Consulting, ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań.
3. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu umożliwienia Ci odebrania dziecka z przedszkola. Podstawą przetwarzania danych jest realizowanie zadania wykonywanego w interesie publicznym, jakim jest zapewnienie opieki i bezpieczeństwa podopiecznych (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Przetwarzamy Twoje dane w następującym zakresie: imię, nazwisko, dokument tożsamości, podpis. Na podstawie Twojej zgody natomiast, będziemy dodatkowo przetwarzać Twój numer telefonu.

**Pamiętaj:** zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie – bezpośrednio w Przedszkolu lub pisząc na adres [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl). Wycofanie zgody nie ma wpływu na legalność działań podjętych przed jej wycofaniem.

1. Twoje dane będziemy przetwarzać przez okres, na jaki zostało udzielone upoważnienie. Jeśli upoważnienie zostało udzielone na okres dłuższy niż okres pobytu dziecka w placówce – wówczas wyłącznie przez okres pobytu.
2. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu, ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
3. Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że Twoje dane mogą być ujawnione:
   1. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
   2. kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,
   3. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
   4. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
   5. w przypadku monitoringu, z którego korzystamy – agencji ochrony.

Dodatkowo, Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego, są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.

Jeśli jesteś zainteresowany jakie są to podmioty napisz na adres naszej placówki: Przedszkole nr 124 im. Marii Konopnickiej we Wrocławiu, ul. Gen. Stanisława Kopańskiego 18, 51-210 Wrocław bądź skontaktuj się mailowo, za pośrednictwem naszej skrzynki: [sekretariat.p124@wroclawskaedukacja.pl](mailto:sekretariat.p124@wroclawskaedukacja.pl).

1. Przysługują Ci następujące prawa, w zależności od podstawy przetwarzania Twoich danych:
2. realizacja interesu publicznego lub sprawowanie władzy publicznej, prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
3. zgoda, prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych do innego administratora.
4. Odrębnie chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.
5. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać poprzez kontakt pod adresem e-mail: [sekretariat.p124@wroclawskaedukacja.pl](mailto:sekretariat.p124@wroclawskaedukacja.pl) lub listownie na adres: Przedszkole nr 124 im. Marii Konopnickiej we Wrocławiu, ul. Gen. Stanisława Kopańskiego 18, 51-210 Wrocław.
6. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to **masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: [iod@uodo.gov.pl](mailto:iod@uodo.gov.pl), [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)).
7. ……………………………………………………………………….
8. ……………………………………………………………………….
9. ……………………………………………………………………….

(Podpisy osób upoważnionych do odbioru)