………………………………………………………. Wrocław, dn. ……….……………

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

e-mail…………………...................................

…………………………………………………………………

 *adres zamieszkania)*

…………………………………………………………………

*(numer telefonu)*

………………………………………………………………...

*Numer rachunku bankowego*

**Deklaracja**

**Rodzica/Opiekuna prawnego dziecka w Przedszkolu nr 124 im. Marii Konopnickiej we Wrocławiu**

Deklaruję, że dziecko ………………………………………………… ur.……………………r.

zam…………………………………………………………………………………………………….

1. Przebywać będzie w przedszkolu w godzinach od ………………… do ………………………
2. Korzystać będzie z posiłków: □ śniadanie

 □ zupa + deser

 □ II danie

W kwocie 13,00 zł dziennie ( koszt surowców zużytych do przygotowania posiłków)

3. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka dokonam do 15-go dnia następnego miesiąca przelewem, na indywidualny rachunek bankowy przypisany do każdego dziecka

4. W okresie 1-31 sierpnia 2025r. przedszkole jest nieczynne – przerwa wakacyjna.

………………………………………………..

 (podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

*Administratorem danych jest Przedszkole nr 124 im. Marii Konopnickiej we Wrocławiu, ul. Gen. Stanisława Kopańskiego 18, 51-210 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych:* *inspektor@coreconsulting.pl* *lub CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań. Informujemy, że masz prawo do dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, a także do złożenia skargi na przetwarzanie danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie interesu publicznego przysługuje Ci prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych przez Administratora. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Ci prawo jej wycofania. Dane przetwarzamy w celu procedowania złożonego przez Ciebie pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w sekretariacie oraz na*<https://przedszkole124.edu.wroclaw.pl/> *w zakładce dotyczącej ochrony danych osobowych (RODO) – Klauzula informacyjna – złożenie pisma w placówce.*